**Załącznik nr 2**

**POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH NR …**

zwane dalej „Porozumieniem”, zawarte w dniu …….. w Warszawie pomiędzy:

Domem Kultury Świt w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie, kod 03-371, przy ulicy Wysockiego 11, wpisanym do rejestru instytucji kultury pod nr 1, NIP 000285942, zwane dalej DK Świt, reprezentowanym przez:

Jacka Białka

zwanym dalej „Korzystającym”

a

Panią/Panem …………., nr PESEL:………, zamieszkałą/ym pod adresem: ………………………

zwaną/ym w dalszej części „Wolontariuszem”.

Wstęp

**Korzystający** oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.

**Wolontariusz** oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności.

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi **dobrowolne**, **bezpłatne** wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę **charytatywny**, **pomocniczy** i **uzupełniający** charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń, Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

§1

Korzystający powierza wykonywanie Wolontariuszowi, a Wolontariusz dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Korzystającego następujących czynności:

§2

Rozpoczęcie wykonania świadczeń określonych w § 1 strony ustalają na dzień ……., a zakończenie na ……….

§3

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

* 1. **Wolontariusz** jest obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście;
  2. **Wolontariusz** za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

§4

**Korzystający** poinformował wolontariusza o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń oraz takie warunki zapewnia.

§5

**Wolontariuszowi** przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń wymienionych w § 1 Porozumienia, na zasadach wynikających z odrębnych przepisów.

§6

**Wolontariusz** zobowiązuje się do wypełniania Karty Czasu Pracy potwierdzającej czas jego pracy przy wykonywaniu świadczeń wymienionych w pkt 1.

§7

Wolontariusz/ka zobowiązuje się zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku w wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z: danymi osobowymi.

§8

W sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub niniejszym Porozumieniem zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§9

Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszego Porozumienia strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby **Korzystającego**.

§10

**Wolontariusz** został poinformowany o przysługujących mu prawach i obowiązkach.

§11

Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron za dwudniowym wypowiedzeniem. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron bez wypowiedzenia z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny Strony uznają w szczególności:   
1) nie wywiązywanie się z powierzonych obowiązków;

2) nieusprawiedliwione nieobecności.

§12

Wszelkie zmiany Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§14

**Wolontariusz** może w każdym czasie domagać się wydania przez **Korzystającego** pisemnego zaświadczenia o wykonaniu świadczeń przez **Wolontariusza**. Zaświadczenie powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

§ 15

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych Fundacji oraz o przysługujących Wolontariuszowi prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem danych osobowych Fundacji przetwarzanych w Urzędzie  
    m.st. Warszawy jest: **Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.**
2. Jeśli Wolontariusz ma pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych Wolontariusza w zakresie działania Urzędu m.st. Warszawy, a także przysługujących Fundacji uprawnień, Wolontariusz może się skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy za pomocą adresu [**iod@um.warszawa.pl**](mailto:iod@um.warszawa.pl)**.**
3. Administrator danych osobowych – Prezydent m.st. Warszawy - przetwarza dane osobowe Wolontariusza na podstawie niniejszego porozumienia.
4. Dane osobowe Wolontariusza przetwarzane są w celu realizacji zawartego porozumienia, wskazanego w pkt 3.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami danych osobowych Wolontariusza mogą być:
6. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
7. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z m.st. Warszawą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent m.st. Warszawy.
8. Dane osobowe Wolontariusza będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wolontariusza przysługują Wolontariuszowi następujące uprawnienia:

**a)** prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

**b)** prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych –   
w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

**c)** prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:

* + - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

**d)** prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych –   
w przypadku, gdy:

* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

**e)** prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy **łącznie** spełnione   
są następujące przesłanki:

* przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez   
  tą osobę lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania porozumienia,
* przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

**f)** ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, Wolontariuszowi nie przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

1. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu   
   w Urzędzie m.st. Warszawy danych osobowych Wolontariusza, przysługuje Wolontariuszowi prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
2. Podanie przez Wolontariusza danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi zawarte między stronami porozumienie.
3. Dane Wolontariusza mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**§** 16

1. Dane osobowe są przetwarzane przez strony na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) w celu niezbędnym do wykonania niniejszego porozumienia.
2. Strony oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora Danych Osobowych określone   
   w RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Strony zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Strony, w trybie art. 28 RODO, powierzają dane osobowe zawarte w niniejszym Porozumieniu   
   do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym Porozumieniu. Strony przetwarzają powierzone na podstawie Porozumienia następujące rodzaje danych osobowych:
5. dane dotyczące Wolontariusza w postaci imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, nr telefonu, wyłącznie w celu realizacji Porozumienia.
6. dane dotyczące osób realizujących umowę w imieniu DK Świt w postaci imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, nr telefonu, wyłącznie w celu realizacji Porozumienia.
7. Strony porozumienia zobowiązują się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszego Porozumienia do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
8. Strony porozumienia zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Strony porozumienia zobowiązują się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszego Porozumienia oraz będą prowadziły i aktualizowały ich rejestr.
10. DK „Świt” zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO,  danych przetwarzanych w zakresie Porozumienia, a w  szczególności  nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Porozumienia, jak i po jej ustaniu.
11. DK „Świt” może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Porozumienia oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Wolontariusza, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 9, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wolontariusza w niniejszym Porozumieniu, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
13. Wolontariusz ponosi wobec DK „Świt” pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
14. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej może nastąpić jedynie na pisemne polecenie drugiej Strony, chyba, że obowiązek taki nakłada na Stronę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Strona. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Strona informuje drugą Stronę o tym obowiązku prawnym,   
    o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
15. DK „Świt” ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Porozumienia, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
16. DK „Świt” zobowiązuje się do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Wolontariusza o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Porozumienia. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej.
17. DK „Świt” zobowiązuje się umożliwić Wolontariuszowi przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. DK „Świt” zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Porozumienia, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli   
    w terminie wskazanym przez kontrolującego nie krótszym niż 7 dni.
18. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu i w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania Porozumienia.
19. Wolontariusz zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez DK „Świt” warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 17

**Postanowienia końcowe**

1. Każda zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem, stosowane będą powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Porozumienia Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym, w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron, spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby DK „Świt”.
4. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla DK „Świt” i jeden dla Wolontariusza.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Korzystający** |  | **Wolontariusz** |